



G4S Secure Solutions sa/nv
Koning Boudewijnlaan 30
B-1800 Vilvoorde
privacy.gdpr@be.g4s.com
www.g4s.be

Beleid

Gegevensverwerking binnen G4S België

DEPARTEMENT: HR ADMINISTRATION - PAYROLL

1. Inleiding

Huidig document is een aanvulling op het “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België”, specifiek voor het departement HR ADMINISTRATION - PAYROLL van G4S België.

2. Verwerking van Persoonsgegevens

Binnen het departement HR ADMINISTRATION - PAYROLL zijn wij verantwoordelijk voor de correcte verwerking van prestaties en afwezigheden, teneinde elke werknemer tijdig en correct te betalen. Anderzijds zijn wij verantwoordelijk voor de aangifte van prestaties en lonen, gebruikt door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en alle andere openbare instellingen, belast met het toekennen van sociale uitkeringen. Bij de uitvoering van onze taken verwerken wij regelmatig de volgende Persoonsgegevens van personeelsleden:

- Voornaam en familienaam
- Nr. Identiteitskaart
- Rijksregisternummer
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Geboorteland
- Burgerlijke staat
- Adresgegevens
- Telefoonnummer(s)
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer
- Gezinstoestand (partner, beroepsinkomen partner, personen ten laste, naam en geboortedatum gezinsleden)
- Profielfoto
- Aansluiting groeps- en/of hospitalisatieverzekering
- Gepresteerde uren
- Afwezigheden

Voor de volgende doeleinden:

- Het afhandelen van uw loonbetaling
- Het versturen en archiveren van de loonfiches
- Het in orde brengen van verzekeringen (groepsverzekering, hospitalisatieverzekering)

- Aangiftes openbare instellingen, belast met het toekennen van sociale uitkeringen
- Aangiftes arbeidsongevallenverzekering
- Beantwoorden van vragen aan bij wet gemachtigde personen
- Bestellen van maaltijd- of andere cheques

In dat kader voeren wij de volgende Verwerkingen uit:

- Opslaan van personeelsgegevens
- Raadplegen van personeelsgegevens
- Wijzigen van personeelsgegevens
- Doorsturen van personeelsgegevens naar:
 - Ondernemingen die een contract overnemen, indien wettelijk verplicht
 - De overheid, om te voldoen aan wettelijke verplichtingen
 - Het departement FINANCE: FICO reports
 - G4S Plc.: rapportering aan de G4S-groep
 - De afdeling Planning en de Servicecenters
 - Onze archiveringsfirma
 - Banken, wanneer gevraagd ingeval een personeelslid een lening wil aangaan bij de bank
 - Sodexo
 - De verzekeringsmaatschappijen
 - Optipost: loonbrievenadministratie

Wij voeren deze Verwerkingen uit op basis van de volgende rechtsgronden:

- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op G4S rust
- De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van G4S. G4S heeft een zakelijk belang bij het organiseren van een personeelsadministratie
- De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is

De Persoonsgegevens worden gedurende de volgende termijnen bijgehouden:

- Algemene personeelsgegevens: 10 jaar na uitdiensttreding
- Uittreksel strafregister: tot vervaldatum

G4S kan steeds van deze termijnen afwijken om te voldoen aan contractuele of wettelijke verplichtingen.



3. GDPR-conform

In de lijn van ons “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België” behandelen wij persoonsgegevens conform de bepalingen opgenomen in de GDPR. Zo nemen wij bijvoorbeeld de volgende beveiligingsmaatregelen:

- Contractuele discretie
- Toegang SAP via G4S materiaal met wachtwoord
- Gecontroleerde toegang elektronisch personeelsdossier met autorisatiematrix HR-IT
- Toegang personeelsdossiers via badge
- Verzending overheid via beveiligde kanalen; eID ; commercieel certificaat klasse 3 ; user en wachtwoord

Daarnaast houden wij een Register van Verwerkingsactiviteiten bij, dat periodiek wordt geactualiseerd op instructie van onze Privacy Officer.

Indien u van oordeel bent dat G4S België uw persoonsgegevens niet conform de GDPR verwerkt, heeft u steeds het recht een klacht in te dienen bij de Belgische Privacycommissie.

4. Tot slot

Dit beleid is vastgesteld door de directie van G4S België op 25 mei 2018.

Aanpassingen van dit beleid worden aangekondigd via de G4S website en de meest recente versie is gepubliceerd op <http://www.g4s.be/nl-be/privacy>.

Voor vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij de Privacy Officer:

- E-mail: privacy.gdpr@be.g4s.com
- Post: Koning Boudewijnlaan 30, B-1800, ter attentie van Privacy Officer.