



G4S Fire & Safety srl/bv  
G4S Safety Systems sa/nv  
Koning Boudewijnlaan 30  
B-1800 Vilvoorde  
[privacy.gdpr@be.g4s.com](mailto:privacy.gdpr@be.g4s.com)  
[www.g4s.be](http://www.g4s.be)

# Beleid

Gegevensverwerking binnen G4S België

DEPARTEMENT: G4S SAFETY SOLUTIONS

(Fire & Safety en Safety Systems)

## 1. Inleiding

Huidig document is een aanvulling op het “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België”, specifiek voor het departement G4S SAFETY SOLUTIONS van G4S België.

## 2. Verwerking van Persoonsgegevens

Binnen het departement G4S Safety Solutions zijn wij binnen de entiteit Fire & Safety verantwoordelijk voor het voorzien van veiligheidspersoneel voor onze klanten om toe te zien op een veilig verloop van diverse werkzaamheden met bepaalde risico's.

Binnen de entiteit Safety Systems verkopen, verhuren en onderhouden wij diverse veiligheidsmaterialen van onszelf en van onze klanten.

Daarnaast verhuren wij ook mobiele camerasystemen ter beveiliging van bepaalde zones of sites. Middels deze camerasystemen houden wij toezicht op de assets van onze opdrachtgevers. Eventueel beeldmateriaal wordt grotendeels lokaal (in het systeem) opgeslagen. Bij alarmering wordt een clip verzonden aan klant of meldkamer.

Tevens hebben wij getrainde mensen om bij ijs en sneeuw de luchthaven van Brussels Airport ijs- en sneeuwvrij te maken/houden.

Bij de uitvoering van onze taken verwerken wij regelmatig de volgende Persoonsgegevens:

- Gegevens van klanten: contactpersoon (naam, voornaam, telefoonnummer, functie, emailadres, adres werkgever, btw-nummer, rekeningnummer, ... )
- Gegevens van medewerkers en dit voor zowel vaste medewerkers, uitzendmedewerkers als freelancers/zelfstandigen. (naam, voornaam, telefoonnummer, kwalificaties, attesten, emailadres, adres, CV, taalvaardigheden, eventuele clearances bv. NATO clearance, attest goed gedrag en zeden, limosa, A1 documenten, medisch geschiktheidsattest, sollicitatiegegevens, kledijmaten, ... )
- Gegevens van medewerkers van onze klanten of van de klanten van onze klanten (naam, voornaam, e-mail adres, werkgever)
- Beelden van mobiele bewakingscamera's voor toezicht. Deze kunnen naderhand door klant of politie aan personen gekoppeld worden.

Voor de volgende doeleinden:

- Het commercieel onderhouden van onze klanten
- Het factureren aan onze klanten
- De aanmelding van onze medewerkers bij onze klanten
- Voor planningsdoeleinden (persoon met correcte kwalificaties op de juiste jobs plannen)

- Raadpleging van persoonsgegevens om personen te kunnen contacteren
- het uitvoeren van contractuele verplichtingen waaraan het data subject onderhevig is
- het nakomen van wettelijke verplichtingen
- het behartigen van de legitieme belangen van G4S Fire & Safety en G4S Safety Systems

In dat kader voeren wij de volgende Verwerkingen uit:

- Raadpleging van persoonsgegevens
- Bewaring van persoonsgegevens
- Doorsturen van persoonsgegevens van klanten naar het departement BILLING & CREDIT CONTROL om te kunnen factureren
- Doorsturen van persoonsgegevens van personeelsleden naar het departement HR, om administratieve redenen
- Doorsturen van persoonsgegevens van personeelsleden naar klanten om redenen van planning
- Doorsturen van gegevens van personeel, klanten, leveranciers aan het departement QUALITY om redenen van certificatie

Wij voeren deze Verwerkingen uit op basis van de volgende rechtsgronden:

- De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op G4S rust
- De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van G4S. G4S heeft een zakelijk belang bij het organiseren van een personeelsadministratie
- De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is

De Persoonsgegevens worden gedurende de volgende termijnen bijgehouden:

- Algemene personeelsgegevens: 10 jaar na uitdiensttreding
- Algemene klantgegevens: 10 jaar na einde contract
- Algemene leveranciersgegevens: 10 jaar na einde contract
- Attest goed gedrag en zeden personeel: tot vervaldatum

G4S kan steeds van deze termijnen afwijken om te voldoen aan contractuele of wettelijke verplichtingen.

### 3. GDPR-conform

In de lijn van ons “Algemeen Beleid Gegevensverwerking G4S België” behandelen wij persoonsgegevens conform de bepalingen opgenomen in de GDPR. Zo nemen wij bijvoorbeeld de volgende beveiligingsmaatregelen:

- Al onze computers zijn voorzien van een wachtwoord, antivirus en firewall
- Afscherming toegangsgebieden server.
- Back-up van de gegevens op de server elke 24 uur
- Security policies en awareness
- Fysieke beveiliging van de lokalen waar persoonsgegevens worden bewaard (alarmsysteem, toegangscontrole)

Daarnaast houden wij een Register van Verwerkingsactiviteiten bij, dat periodiek wordt geactualiseerd op instructie van onze Privacy Officer.

Indien u van oordeel bent dat G4S België uw persoonsgegevens niet conform de GDPR verwerkt, heeft u steeds het recht een klacht in te dienen bij de Belgische Privacycommissie.

### 4. Tot slot

Dit beleid is vastgesteld door de directie van G4S België op 25 mei 2018.

Aanpassingen van dit beleid worden aangekondigd via de G4S website en de meest recente versie is gepubliceerd op <http://www.g4s.be/nl-be/privacy>.

Voor vragen en/of opmerkingen met betrekking tot dit beleid kunt u terecht bij de Privacy Officer:

- E-mail: [privacy.gdpr@be.g4s.com](mailto:privacy.gdpr@be.g4s.com)
- Post: Koning Boudewijnlaan 30, B-1800 Vilvoorde, ter attentie van Privacy Officer.